

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
PRIMARIA COMUNEI GÂNGIOVA

DISPOZITIA Nr. 302 / 29.08.2022
privind exercitarea controlului financiar preventiv propriu
in cadrul Primariei comunei Gângiova , judetul Dolj

Primarul comunei Gângiova, judetul Dolj, Preda Cristache, ales in functie conform Incheiere din data de 14.10.2020, dosar nr.1903/304/2020 al Judecatoriei Segarcea;

Avand in vedere referatul nr.4663/29.08.2022 al compartimentului Contabilitate si Resurse Umane, prin care se propune emiterea unei dispozitii privind exercitarea controlului financiar preventiv propriu in cadrul Primariei comunei Gângiova, in conformitate cu prevederile art.23 și art.24 din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, art.24 alin. (1) – alin. (3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art.6, art.8 alin.(3) lit.a) și art.9 - 11 din Ordonanță Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.301/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.15 din Legea nr.153/2017 - Legea-cadru privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, OMFP nr.923/2014 pentru aprobarea Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare, OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice ;

În temeiul prevederilor art.196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N E :

Art.1.Incepand cu data de **29.08.2022**, se desemneaza doamna **Dimulescu Marina-Genoveva**, consilier achizitii publice, grad profesional principal in aparatul de specialitate al primarului comunei Gângiova, sa exercite controlul financiar preventiv propriu la nivelul Primariei comunei Gângiova.

Art.2.Persoana desemnata sa efectueze controlul financiar preventiv propriu beneficiaza in perioada desemnata de 4 clase succesive suplimentare de salarizare, reprezentand un spor de 10% aplicat la salariul de baza, pentru activitatea de control financiar preventiv potrivit Legii nr.153/2017-Legea – cadru privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.3.Persoana desemnate potrivit art.1 indeplineste pe langa celelalte atributii prevazute in fisa postului si identificarea proiectelor de operatiuni care nu respecta conditiile de legalitate si regularitate si/sau, dupa caz, de incadrare in limitele si destinatia creditelor bugetare si de angajament si prin a caror efectuare s-ar prejudicia patrimoniul public si/sau fondurile publice care vizeaza in principal :

- a)angajamentele legale si angajamentele bugetare;
- b)deschiderea si repartizarea de credite bugetare;
- c)modificarea repartizarii pe trimestre si pe subdiviziuni a clasificatiei bugetare a creditelor aprobate, inclusiv prin virari de credite;
- d)ordonantarea cheltuielilor;
- e)constituirea veniturilor publice, in privinta autorizarii si stabilirii titlurilor de incasare;
- f)concesionarea sau inchirierea de bunuri apartinand domeniului public al comunei;
- g)vanzarea, gajarea, concesionarea sau inchirierea de bunuri apartinand domeniului privat al comunei;
- h)alte categorii de operatiuni stabilite prin ordin al ministrului finantelor publice;
- i)alte categorii de operatiuni stabilite prin dispozitie de primarul comunei.

Art.4.Viza de control financiar preventiv propriu se exercita prin semnarea persoanei imputernicite in acest sens, prin aplicarea sigiliului personal care va cuprinde urmatoarele informatii:

-primaria comunei, mentiunea “Vizat pentru control financiar preventiv propriu”, nr. sigiliu(nr.identificare a titularului acesteia), data acordarii vizei(an, luna, zi).

Art.5.Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se incredinteaza persoana desemnata la art.1.

Art.6.Prezenta dispozitie se comunica doamnei Dimulescu Marina Genoveva, Institutiei Prefectului-Județul Dolj si va fi afisata pe site-ul institutiei.

**PRIMAR,
PREDA CRISTACHE**

**Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
SADOVEANU IOANA**

Anexa nr.1 la dispozitia nr. 302 / 29.08.2022

ANEXA
cuprinzand documentele care fac obiectul controlului financiar preventiv propriu

Fac obiectul controlului financiar preventiv propriu proiectele de operatiuni care vizeaza, in principal:

1. Angajamente legale si credite bugetare sau credite de angajament, dupa caz
2. Deschiderea si repartizarea de credite bugetare
3. Modificare repartizarii pe trimestre si pe subdiviziuni ale clasificatiei bugetare a creditelor aprobate, inclusiv prin virari de credite
4. Ordonantarea cheltuielilor
5. Reducerea, esalonarea sau anulara titlurilor de incasare
6. Efectuarea de plati din fonduri publice
7. Efectuarea de incasari in numerar
8. Reducerea, esalonarea sau anulara titlurilor ce au devenit necuvenite
9. Vanzarea, angajarea, concesionarea sau inchirierea de bunuri din domeniul privat al unitatii administrativ teritoriale
10. Concesionarea sau inchirierea de bunuri din domeniul public al statului sau al unitatii administrativ teritoriale
11. Alte tipuri de operatiuni stabilite prin ordin al ministrului finantelor.

PRIMAR,
PREDA CRISTACHE

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
SADOVEANU IOANA

Anexa nr.2 la dispozitia nr. 302 / 29.08.2022

ANEXA
privind operatiunile supuse controlului financiar preventiv propriu

Sunt supuse controlului financiar preventiv proiectele de operatiuni care vizeaza, in principal:

A.DESCHIDEREA, REPARTIZAREA SI MODIFICAREA CREDITELOR BUGETARE

- 1.Cererea pentru deschidere de credite bugetare
- 2.Dispozitia bugetara (ordinul de plata) pentru repartizarea creditelor bugetare (alimentari) sau borderoul centralizator al acestor documente
- 3.Documentul pentru modificarea repartizarii pe trimestre a creditelor bugetare
- 4.Documentul pentru efectuarea, incepand cu trimestrul al III-lea, a virarilor de credite bugetare:
 - de la un capitol la alt capitol al clasificatiei bugetare
 - intre subdiviziuni ale clasificatiei bugetare in cadrul aceluiasi capitol, pentru bugetul propriu si bugetele institutiilor subordonate
 - intre programe.
- 5.Dispozitia bugetara de retragere a creditelor bugetare sau borderoul centralizator al acestora.

B.ANGAJAMENTE LEGALE DIN CARE REZULTA DIRECT SAU INDIRECT OBLIGATII DE PLATA

- 1.Contract/comanda de achizitii publice de produse, servicii sau lucrari
- 2.Contract/comanda de achizitii publice finantate integral sau partial din credite externe rambursabile si/sau din fonduri externe nerambursabile
- 3.Proiect conventie de garantie care urmeaza a fi incheiata intre Ministerul Finantelor Publice, in calitate de garant, si beneficiarul scrisorii de garantie
- 4.Proiect conventie de garantie care urmeaza a fi incheiata intre Ministerul Finantelor Publice, in calitate de garant, si reprezentantul legal al unitatii administrativ-teritoriale, in calitate de garant
- 5.Contract de concesiune sau inchiriere in care entitatea publica este concesiionar sau chirias
- 6.Actul intern de decizie privind deplasarea in strainatate, inclusiv devizul estimativ de cheltuieli
- 7.Actul intern de decizie privind delegarea sau detasarea in tara a personalului, inclusiv devizul estimativ de cheltuieli
- 8.Ordinul/actul intern de decizie privind:
 - angajarea sau promovarea personalului
 - numirea cu caracter temporar a personalului de executie pe functii de conducere

-acordarea altor drepturi salariale.

9.Contractul de comodat in care entitatea publica are calitatea de comodat

10.Contract de parteneriat public-privat.

C.ORDONANTAREA CHELTUIELILOR

1.Ordonantare de plata privind achizitia publica de produse, servicii sau lucrari

2.Ordonantare de plata privind redevente, chirii sau alte cheltuieli legate de concesiune sau inchiriere

3.Ordonantare de plata privind cheltuielile ce se efectueaza din fonduri primite de la persoane juridice sau fizice cu titlu de donatie sau sponsorizare.

4.Ordonantare de plata privind avansuri sau sume convenite titularului de decont, care se acorda prin casierie

5.Ordonantarile de plata ale salariilor, altor drepturi salariale acordate personalului, precum si ale obligatiilor fiscal aferente acestora.

D.CONCESIONAREA, INCHIRIEREA, TRANSFERUL, VANZAREA SI SCHIMBUL BUNURILOR DIN PATRIMONIUL INSTITUTIILOR PUBLICE

1.Contract de concesiune/inchiriere (entitatea publica este concedent/titular al dreptului de proprietate)

2.Proces-verbal de predare-primire avand ca obiect transferul bunului fara plata

3.Contract de vanzare/cumparare a bunurilor disponibilizate (entitatea publica are calitatea de vanzator).

E.ALTE OPERATIUNI SUPUSE CONTROLULUI FINANCIAR PREVENTIV

1.Proces-verbal de scoatere din functiune a mijlocului fix

2.Decontul privind cheltuielile ocazionate de organizarea actiunilor de protocol, a manifestarilor cu caracter cultural-stiintific sau a altor actiuni cu caracter specific

3.Alte tipuri de operatiuni stabilite prin ordin al ministrului finantelor.

**PRIMAR,
PREDA CRISTACHE**

**Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
SADOVEANU IOANA**